

Usługa Agenta Rozliczeniowego w zakresie obsługi i rozliczania płatności kartowych oraz przy użyciu form płatności BLIK i Android Pay w samoobsługowych urządzeniach płatniczych oraz w urządzeniach płatniczych mobilnych dla kontrolerów ruchu za towary i usługi

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

- świadczenie usług obejmujących przyjmowanie płatności dokonywanych przez podróżnych w formie bezgotówkowej w sieci urządzeń samoobsługowych należących do Zarządu Transportu Miejskiego oraz w urządzeniach płatniczych mobilnych dla Kontrolerów,
- najem terminali POS ,
- zobowiązanie do zapewnienia ciągłego (24 h na dobę) działania terminali i urządzeń z nim powiązanych,
- współpraca w zakresie niezbędnym do prawidłowego wdrożenia i utrzymania płatności z firmami obecnie współpracującymi z ZTM,
- skonfigurowanie terminali, uruchomienie ich oraz przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi,
- formy i termin rozpatrywania reklamacji- niezwłocznie po złożeniu reklamacji, maksymalnie 30 dni od dnia jej otrzymania,
- zobowiązanie do zachowania tajemnicy handlowej,
- prowizja zostanie przedstawiona jako stała stawka % uwzględniająca wszystkie koszty łącznie (między innymi: interchange, opłaty na rzecz organizacji płatniczej oraz marże agenta rozliczeniowego, opłata na rzecz wystawcy karty, opłata na rzecz banku),
- prowizja jest naliczana od kwoty brutto transakcji,
- utrzymanie aplikacji płatniczej,
- rozliczenia miesięczne następować będą do 15-go każdego miesiąca, natomiast rozliczenie pełnego roku nastąpi do 20 stycznia,
- czas trwania umowy od dnia podpisania jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2022 r.,
- okres wypowiedzenia 1 miesiąc,
- termin przekazywania środków pieniężnych za transakcje kartami 1 dzień roboczy,
- opis dostępnych raportów za transakcje płatnicze, pozwalających na ich szczegółową weryfikację,
- dostępność Helpdesku – SLA,
- warunkiem uruchomienia prawa opcji jest zwiększenie płatności kartą,
- wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej.